

"СОГЛАСОВАНО"

Главный врач

ГКУЗ СО "Тольяттинский дом ребенка"

Н.Р. Зимина

2025 года

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель

комиссии по противодействию коррупции

И.В. Лунева

2025 года



**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**Государственного казенного учреждения здравоохранения Самарской области**  
**"Тольяттинский дом ребенка специализированный"**  
**на 2026 год**

| № п\п | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                  | Срок исполнения             | Ответственные за реализацию мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3                           | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1     | Формирование документов необходимых для проведения мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений и предупреждения конфликта интересов, внесение актуальных изменений и дополнений в них во исполнение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции | По мере необходимости       | Заместитель главного врача по экономическим вопросам                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2     | Размещение на информационном стенде памяток и методических материалов по вопросам противодействия коррупции, контактных телефонов антикоррупционных "горячих линий" по борьбе с коррупцией                                                                                                | По мере необходимости       | Заместитель главного врача по экономическим вопросам                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3     | Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения по положениям законодательства о противодействии коррупции                                                                                                                                                                    | Не реже одного раза в месяц | Заместитель главного врача по медицинской части;<br>Заместитель главного врача по педагогической части;<br>Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам;<br>Заместитель главного врача по экономическим вопросам;<br>Заместитель главного врача по финансовым вопросам;<br>Старшая медицинская сестра |
| 4     | Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам                                                                                                                                                                                                                | Постоянно                   | Главный врач, Специалист по кадровому делопроизводству                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5     | Контроль за соблюдением законодательства о защите персональных данных                                                                                                                                                                                                                     | Постоянно                   | Главный врач, Специалист по кадровому делопроизводству,<br>Заместитель главного врача по финансовым вопросам                                                                                                                                                                                                  |
| 6     | Обеспечение исполнения учреждением                                                                                                                                                                                                                                                        | В 10-дневный                | Специалист по кадровому                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | обязанности работодателя по сообщению в 10-дневный срок представителю нанимателя (работодателю) по последнему месту службы гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, о заключении с последним трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение в учреждении в течении месяца работ (оказание учреждению услуг) стоимостью более 100 тыс.руб. | срок со дня заключения трудового договора или гражданско-правового договора. | делопроизводству                                                                                                                                                                                                                                          |
| 7  | Своевременное и достоверное предоставление руководителем учреждения декларации о доходах и расходах в министерство                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ежегодно до 30 апреля                                                        | Главный врач                                                                                                                                                                                                                                              |
| 8  | Контроль за целевым и эффективным использованием оборудования, транспорта, материальных запасов и другого имущества                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Постоянно                                                                    | Заместитель главного врача по педагогической части;<br>Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам;<br>Заместитель главного врача по экономическим вопросам;<br>Заместитель главного врача по финансовым вопросам;<br>Старшая медицинская сестра |
| 9  | Проведение проверок своевременного ввода в эксплуатацию закупленного оборудования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | По истечении одного месяца со дня поставки                                   | Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам                                                                                                                                                                                                      |
| 10 | Соблюдение законодательства и обеспечение контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Постоянно                                                                    | Юрисконсульт;<br>Контрактный управляющий;<br>Специалист по закупкам;<br>Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам;<br>Заместитель главного врача по экономическим вопросам;<br>Заместитель главного врача по финансовым вопросам               |
| 11 | Осуществление приема и регистрации уведомлений сотрудников учреждения о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностях случаях коррупционных или иных правонарушений, а также проверки таких сведений                                                                                                                                                                                                                                                         | По мере необходимости                                                        | Комиссия по противодействию коррупции                                                                                                                                                                                                                     |
| 12 | Проведение служебных проверок по ставшим известными фактам коррупционных проявлений, конфликта интересов, в том числе на основании публикаций в средствах массовых                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | По мере необходимости                                                        | Комиссия по противодействию коррупции                                                                                                                                                                                                                     |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                              |                                                                                                                                                          |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | информации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                              |                                                                                                                                                          |
| 13 | Обеспечение обратной связи с населением, в том числе путем рассмотрения обращений граждан, проведения личного приема граждан, обеспечение возможности сообщения гражданами о случаях коррупции в учреждение                                                                                                                            | Постоянно                                                                    | Главный врач, Комиссия по противодействию коррупции                                                                                                      |
| 14 | Рассмотрение вопроса о привлечении виновных лиц к дисциплинарной и материальной ответственности в установленном законодательстве порядке во всех случаях выявления контрольными (надзорными) органами случаев нецелевого и (или) неправомерного и (или) неэффективного использования средств бюджета, имущества работниками учреждения | Не позднее одного месяца со дня получения информации о выявленных нарушениях | Главный врач                                                                                                                                             |
| 15 | Обеспечение уведомления министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения и (или) о заинтересованности в сделке                                                                                                                     | По мере необходимости                                                        | Главный врач                                                                                                                                             |
| 16 | Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов                                                                                                                                                                                                                                                      | По мере необходимости                                                        | Главный врач                                                                                                                                             |
| 17 | Проведение разъяснительной и профилактической работы с работниками по каждому случаю коррупционного правонарушения в учреждении                                                                                                                                                                                                        | Не позднее 5 рабочих дней с даты возникновения                               | Комиссия по противодействию коррупции                                                                                                                    |
| 18 | Выборочный контроль заявок, поданных участниками на закупку товаров (работ, услуг) конкурентными способами в рамках законодательства о контрактной системе на соответствие установленным единым требованиям к участникам закупки.                                                                                                      | Постоянно, в объеме не менее 30% конкурентных закупок                        | Комиссия по противодействию коррупции, в составе исключаящем сотрудников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы, не менее 3 человек |
| 19 | Обеспечение ежегодной разработки и реализации плана мероприятий по противодействию коррупции                                                                                                                                                                                                                                           | Ежегодно                                                                     | Комиссия по противодействию коррупции                                                                                                                    |
| 20 | Рассмотрение реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на заседаниях комиссии по противодействию коррупции                                                                                                                                                                                                             | Ежеквартально                                                                | Комиссия по противодействию коррупции                                                                                                                    |
| 21 | Отчет о реализации плана по противодействию коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ежегодно                                                                     | Председатель комиссии по противодействию коррупции                                                                                                       |