

ГКУЗ СО «Тольяттинский дом ребенка»
наименование организации

Форма по ОКУД

по ОКПО

Код
0301015 87

Номер документа	Дата
47/О	30.12.2020

ПРИКАЗ

Об утверждении Порядка уведомления главного врача работником государственного казенного учреждения здравоохранения Самарской области "Тольяттинский дом ребенка специализированный" о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

В целях реализации Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии с приказом министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 28.04.2020 № 195 «О реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области» в целях повышения эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления главного врача работником государственного казенного учреждения здравоохранения Самарской области "Тольяттинский дом ребенка специализированный" о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
2. Специалисту по кадровому делопроизводству Жуковой Н.В. обеспечить ознакомление работников Учреждения с настоящим приказом.
3. Заместителю главного врача по экономическим вопросам Луновой И.В. обеспечить размещение настоящего приказа на стенде Учреждения.
4. Утвержденный 01.07.2020 года Порядок считать недействительным.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Зими́на Н.Р.

С приказом ознакомлен

подпись работника

"30" 12.2020 года

С приказом ознакомлен

подпись работника

"30" 12.2020 года

**Порядок
уведомления главного врача
работниками государственного казенного учреждения здравоохранения
Самарской области "Тольяттинский дом ребенка специализированный"
о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных
правонарушений**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру уведомления главного врача работниками государственного казенного учреждения здравоохранения Самарской области "Тольяттинский дом ребенка специализированный" (далее- учреждение), о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) и процедуру рассмотрения уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

1.2. Во всех случаях обращения к работнику, каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений он обязан незамедлительно проинформировать об этом главного врача по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и (или) уведомить в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

1.3. Работник учреждения, уведомивший главного врача о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок уведомления

2.1. Уведомление оформляется работником учреждения письменно по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с указанием сведений,

перечисленных в пункте 2.4 настоящего Порядка, и представляется председателю или заместителю председателя комиссии по противодействию коррупции для регистрации.

К уведомлению могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений.

2.2. Работник учреждения представляет уведомление на имя главного врача не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.3. В случае обращения к работнику в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в период нахождения в командировке, в отпуске, в период его временной нетрудоспособности или нахождения вне рабочего места по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством, работник в целях принятия оперативных мер по факту обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений до прибытия к месту работы обязан направить главному врачу информацию о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку по следующим доступным каналам связи: по почте или по каналам факсимильной связи, а уведомление представляет в течение рабочего дня, в который он приступил к исполнению должностных обязанностей по месту работы после окончания нахождения вне рабочего места по указанным основаниям.

2.4. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении:

а) фамилия, имя, отчество, должность, место жительства, телефон работника, направившего уведомление;

б) сведения о физическом (юридическом) лице (лицах), склоняющем работника к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность (наименование юридического лица) и другие сведения, известные работнику);

в) сведения о сущности предполагаемого коррупционного правонарушения, обращение о склонении к совершению которого поступило работнику учреждения;

г) информация о способе (подкуп, угроза, обещание, обман, совершение действий, насилие и т.д.), а также сведения об отказе (согласии) принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

е) дата написания уведомления, подпись работника.

2.5. По результатам рассмотрения уведомления главным врачом принимается одно из следующих решений:

о назначении проверки изложенных в уведомлении сведений;

об оставлении уведомления без рассмотрения в следующих случаях:

если оно является анонимным;

если в нем содержатся сведения, по которым ранее в установленном порядке проводилась проверка, в ходе которой они не нашли своего объективного подтверждения.

3. Порядок регистрации уведомления

3.1. Уведомление регистрируется председателем или заместителем председателя Комиссии по противодействию коррупции в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений работников государственного казенного учреждения здравоохранения Самарской области "Тольяттинский дом ребенка специализированный" о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Отказ в принятии и регистрации уведомления не допускается.

3.2. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается работнику учреждения на руки под роспись в Журнале в день поступления уведомления в Комиссию по противодействию коррупции или направляется ему по почте с уведомлением о вручении в течение 3 рабочих дней.

3.3. Уведомление после регистрации представляется на рассмотрение главному врачу для принятия одного из решений, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

4. Порядок организации проверки содержащихся в уведомлении сведений

4.1. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, осуществляется Комиссией по противодействию коррупции на основании поручения главного врача.

4.2. Основными целями проверки содержащихся в Уведомлении сведений являются:

установление в действиях (бездействии), которые предлагается совершить работнику учреждения, признаков коррупционного правонарушения, уточнение фактических обстоятельств склонения и круга лиц, принимающих участие в склонении работника учреждения к совершению коррупционного правонарушения;

своевременное определение и принятие мер профилактического характера, направленных на предупреждение коррупционного правонарушения, воспрепятствование вмешательству в деятельность работника учреждения, недопущение совершения им противоправного деяния.

4.3. В ходе проведения проверки от работника могут быть истребованы объяснения по существу поданного им уведомления и иные материалы, имеющие отношение к обстоятельствам поступления уведомления в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

4.4. При необходимости к проведению проверки сведений, содержащихся в уведомлении, по решению главного врача могут привлекаться и другие работники учреждения.

4.5. Проверка содержащейся в уведомлении информации осуществляется в течение 30 календарных дней от даты регистрации уведомления. При необходимости, срок проверки может быть продлен главным врачом на основании объективных причин, изложенных в докладной записке лица, проводящего проверку, но не более чем на 30 календарных дней.

4.6. По результатам проведенной проверки Комиссией по противодействию коррупции готовится заключение и направляется служебная записка главному врачу.

4.7. По результатам проверки главный врач принимает одно из следующих решений:

об окончании проведения проверки в случае, если указанные в уведомлении сведения не нашли своего объективного подтверждения;

о направлении материалов о случае совершения коррупционного правонарушения в правоприменительные органы и принятии мер, направленных на предупреждение коррупционного правонарушения, пресечение вмешательства в деятельность учреждения в дальнейшем.

4.8. Работнику учреждения, представившему уведомление, администрацией учреждения в соответствии с действующим законодательством обеспечиваются:

соблюдение конфиденциальности при рассмотрении указанного уведомления;

меры по защите работника, уведомившего главного врача о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, установленных законодательством, в том числе гарантий, предотвращающих неправомерное увольнение с работы, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера ежемесячных и (или) иных дополнительных выплат к заработной плате, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения уведомления и по истечении указанного периода, если данные действия вызваны фактом уведомления.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку уведомления
главного врача
работниками государственного
казенного учреждения здравоохранения
Самарской области "Тольяттинский
дом ребенка специализированный"
о фактах обращения в целях склонения
к совершению коррупционных
правонарушений

Главному врачу государственного
казенного учреждения здравоохранения
Самарской области "Тольяттинский дом
ребенка специализированный"
Зиминой Н.Р.

от _____

(должность)

(Ф.И.О.)

(место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ
главного врача работником государственного
казенного учреждения здравоохранения
Самарской области "Тольяттинский дом ребенка специализированный"
о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных
правонарушений

Сообщаю, что:

1.

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях

обращения к работнику учреждения в связи с исполнением им

должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения

его к совершению коррупционных правонарушений

(дата, место, время, другие условия))

2.

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

должен был бы совершить работник учреждения по просьбе

обратившихся лиц)

3.

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

склоняющем к коррупционному правонарушению)

4.

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку уведомления
главного врача
работниками государственного
казенного учреждения здравоохранения
Самарской области "Тольяттинский
дом ребенка специализированный"
о фактах обращения в целях
склонения к совершению
коррупционных правонарушений

Главному врачу государственного
казенного учреждения здравоохранения
Самарской области "Тольяттинский дом
ребенка специализированный"
Зиминой Н.Р.

от _____
(должность)

(Ф.И.О.)

(место жительства, телефон)

ИНФОРМАЦИЯ

главному врачу о факте обращения в целях склонения
работника государственного казенного учреждения здравоохранения
Самарской области "Тольяттинский дом ребенка специализированный"
к совершению коррупционных правонарушений

(сведения о коррупционных правонарушениях, которые
должен был бы совершить работник учреждения по просьбе

обратившихся лиц*)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

* не указывается информация, касающаяся персональных данных третьих лиц.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку уведомления
главного врача
работниками государственного
казенного учреждения
здравоохранения
Самарской области
"Тольяттинский дом ребенка
специализированный"
о фактах обращения в целях
склонения к совершению
коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника
государственного казенного учреждения здравоохранения Самарской области "Тольяттинский дом ребенка
специализированный" к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата и номер регистрации уведомления	ФИО подавшего уведомление, подпись	ФИО принявшего уведомление, подпись	Сущность предполагаемого правонарушения	Способ склонения	Обстоятель ства склонения	Дата склонен ия	Подпись лица, направившего уведомление, и (или) информация об отправлении копии уведомления с отметкой о его регистрации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении
1	2	3	4	5	6	7	8	9

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника государственного казенного учреждения здравоохранения Самарской области "Тольяттинский дом ребенка специализированный" к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата и номер регистрации уведомления	ФИО подавшего уведомление, подпись	ФИО принявшего уведомление, подпись	Сущность предполагаемого правонарушения	Способ склонения	Обстоятель ства склонения	Дата склонен ия	Подпись лица, направившего уведомление, и (или) информация об отправлении копии уведомления с отметкой о его регистрации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении
1	2	3	4	5	6	7	8	9